

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
12.3.2020

1a Rekisterin- pitäjä	<small>Nimi</small> Merimiespalvelutoimisto
	<small>Osoite</small> Linnankatu 3, 00160 Helsinki
	<small>Muut yhteystiedot</small> +358 9 668 9000, mepa@mepa.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<small>Nimi</small> Krista Lankila
	<small>Osoite</small> Linnankatu 3, 00160 Helsinki
	<small>Muut yhteystiedot</small> formare@mepa.fi
3 Rekisterin nimi	Merimiespalvelutoimiston ForMare- ja Nettiaika-rekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisteröidyt ovat asianosaisia osallistujarekisteriin rekisteröidyissä tiedoissa. Osallistujarekisteriin kerätään vain ForMaren käytännön järjestelyjen ja osallistujien oikeusturvan kannalta oleelliset tiedot. Osallistujat varaavat henkilökohtaisen testiaikansa Nettiaika-järjestelmästä. Lisäksi tietoja kerätään Merimiespalvelutoimiston ForMaren osallistujien määrää koskevaan tilastointiin.
5 Rekisterin tietosisältö	Jos olet ForMaren hakija, tallennamme sinusta seuraavat tiedot: <ul style="list-style-type: none">- Henkilön nimi- Henkilön syntymäaika- Henkilön kotikaupunki- Henkilön puhelinnumero- Henkilön sähköpostiosoite- Henkilön äidinkieli- Henkilön laiva- Henkilön työtehtävä- Henkilön työsuhteen muoto- Henkilön osallistumiskaupunki ForMaressa, jos tulee valituksi Jos tulet valituksi ForMareen, tallennamme sinusta seuraavat tiedot: <ul style="list-style-type: none">- Henkilön nimi- Henkilön puhelinnumero- Henkilön sähköpostiosoite- Henkilön syntymäaika- Henkilön kotikaupunki- Henkilön laiva- Henkilön työtehtävä <ul style="list-style-type: none">- Henkilön paino- Henkilön painoindeksi- Henkilön rasvaprosentti- Henkilön rasvamassa- Henkilön viskeraalinen rasva- Henkilön lihasmassa

	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilön luumassa - Henkilön rasvaton massa - Henkilön toistokyykistysten määrä - Henkilön istumaannousujen määrä - Henkilön etunojapunnerrusten määrä - Henkilön puristusvoima molemmissa käsissä - Henkilön hapenottokyky - Henkilön vastaukset hänen terveystiedoista esitetystä kyselyssä <p>Jos olet varustamon edustaja, tallennamme sinusta nämä tiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sähköpostiosoite ja puhelinnumero yhteydenpitoa varten <p>Jos olet valmentaja, tallennamme sinusta puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen yhteydenpitoa varten. Syntymäajan tarvitsemme mahdollisia laivamatkojen varauksia varten ja koulutusta käytämme ForMaren markkinoimiseen.</p>
<p>6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</p>	<p>Rekisteri koostetaan osallistujien tiedoista, jotka he ovat antaneet hakiessaan ohjelmaan, puhelinhaastattelussa ja sähköisistä lomakkeista sekä testituloksista, jotka saadaan ohjelman testivälineistön avulla. Kaikki nämä tiedot tulevat suoraan rekisterinpitäjän ohjelmaan eikä niitä kierrätetä minkään muun tahon kautta.</p>
<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Hakiessaan mukaan ohjelmaan, osallistuja hyväksyy, että hänen tietoja saa käsitellä ForMaren toteutusryhmä, kenttäryhmä, laivan sairaanhoitajat sekä työterveyslääkärit ja -hoitajat ja heillä on oikeus tarvittaessa tutustua sekä hakulomakkeeseen että Webropol-kyselyn vastauksiin. Kaikilla osapuolilla on vaitiolovelvollisuus eikä vastauksia luovuteta ulkoisille tahoille paitsi viranomaistoimien näin edellyttäessä.</p> <p>Toimintakertomuksia ja rahoittajia yms. varten järjestelmästä kerätään osallistujien lukumääriä kuvaavia tilastotietoja. Ne eivät sisällä henkilötietoja.</p> <p>Osallistujien tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin, markkina- tai mielipidetutkimuksiin, henkilömatrikkeleita tai sukututkimusta varten.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Merimiespalvelutoimisto käyttää Googlen tarjoamia yrityspalveluita, jotka toteutetaan hyödyntämällä useita datakeskuksia eri puolilla maailmaa. Kaikki Googlen palvelinkeskukset noudattavat ns. EU-mallisopimuslausekkeita asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen tietosuojan lisäehtoina. Merimiespalvelutoimisto on hyväksynyt EU Model Contract Clauses -mallisopimuslausekkeen sopimuksensa tietosuojan lisäehtoihin.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Säilytetään rekisterinpitäjän tiloissa lukituissa kaapeissa. Tiedot hävitetään tietoturvallisesti ulkoistetun suomalaisen palvelutuottajan tiloissa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p>

	<p>Kaikki tietojen hallinnoinnissa käytettävät ohjelmistot on suojattu salasanoin ja niihin on pääsy ainoastaan tietoja työssään käsittelevillä henkilöillä.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilötietonsa. Hän voi myös koska tahansa pyytää henkilötietojensa oikaisemista, päivittämistä tai poistamista. Huomaa kuitenkin, että sellaisia henkilötietoja, joiden säilyttämistä laki edellyttää, ei voida poistaa.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tai rajoittaa henkilötietojensa käsittelyä sovellettavan lain edellyttämässä laajuudessa.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus sovellettavan lain mukaisesti siirtää Merimiespalvelutoimistolle luovuttamansa henkilötiedot järjestelmästä toiseen eli oikeus saada henkilötietonsa jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä, koneellisesti luettavassa muodossa ja siirtää henkilötietonsa toiselle rekisterinpitäjälle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumus. Tämän jälkeen Merimiespalvelutoimisto ei käsittele henkilötietoja, ellei käsittelyyn ole olemassa muuta oikeusperustetta.</p> <p>Voit käyttää oikeuksiasi lähettämällä pyynnön meille osoitteeseen mepa@mepa.fi.</p> <p>Mikäli koet, ettei henkilötietojesi käsittely ole asianmukaista, sinulla on oikeus valittaa tietosuojavaltuutetulle. Löydät tietosuojavaltuutetun yhteystiedot tästä: [http://www.tietosuoja.fi/fi/index.html].</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilötietonsa. Hän voi myös koska tahansa pyytää henkilötietojensa oikaisemista, päivittämistä tai poistamista.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet</p>	